

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметов № 10 им. К.Э.Циолковского»
города Кирова
(МОАУ СОШ с УИОП № 10 г. Кирова)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОАУ СОШ с УИОП № 10 г. Кирова
Протокол №1 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ с УИОП №
10 г. Кирова

С.А.Машкина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ**

I. Общие положения

1.1.Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки России от 19.05.2017 N 08-986 "О методических рекомендациях", Стратегией развития в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р.

1.2.Положение концептуально основывается на следующих понятиях и определениях, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

Кадетское образование – четко регламентируемая система предоставления воспитаннику необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское воспитание – строго согласованное с общими началами Российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

1.3.Кадетский класс открывается при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.4.При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

II. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса.

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на

принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, развитие их способностей и творческого потенциала;
- создание эффективной системы патриотического воспитания, обеспечивающей привитие у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков.

III. Порядок приёма, комплектования, зачисления, перевода, выпуска (отчисления) учащихся.

3.1. Прием детей в классы осуществляется независимо от места их проживания, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), медицинской справки, собеседования, позволяющего определить уровень готовности ребенка к изучению предметов по программам повышенного уровня сложности. Для учащихся, пришедших из других школ, добавляются:

- медицинская карта;
- личное дело ученика.

3.2. Комплектование класса осуществляет психолого-педагогическая комиссия ОО, создаваемая по приказу руководителя. В состав комиссии входят учителя-предметники, педагог-психолог, заместители руководителя по УВР.

3.3. Психолого-педагогическая комиссия:

- проводит психологическое тестирование,
- разрабатывает содержание итогового контроля знаний по предметам история, физическая культура, ОБЖ,
- формирует списки обучающихся,
- организует проведение вступительных испытаний по физической культуре, истории, ОБЖ,
- доводит результаты до сведения родителей.

3.4. Заместитель директора по УВР

- организует работу комиссии, координирует деятельность членов психолого-педагогической комиссии, осуществляет общее руководство;
- формирует рейтинг обучающихся на основании суммы баллов;
- предоставляет рейтинг обучающихся руководителю ОО.

3.5. Зачисление в кадетский класс осуществляется на конкурсной основе через составление рейтингового списка обучающихся на основании:

- среднего балла, полученного путём сложения годовых оценок текущего учебного года по всем предметам и делённого на общее количество предметов;
- среднего балла, полученного путём сложения результатов промежуточной аттестации по предметам физическая культура, русский язык, математика, история;
- рекомендаций учителей - предметников;
- результатов психологического тестирования, а также результатов вступительных испытаний по физической культуре, истории, ОБЖ.

3.6. При равном количестве баллов преимущественным правом зачисления пользуются обучающиеся - победители (призёры) олимпиад, конкурсов, мероприятий

муниципального, регионального и всероссийского уровней на основании подтверждающих документов (портфолио достижений обучающегося).

3.7. При зачислении в класс обращается внимание на состояние здоровья ребёнка и отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным и физическим трудом на повышенном уровне.

3.8. Перевод обучающихся в течение учебного года из одного класса в другой осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии вакантных мест.

3.9. При наличии свободных мест в кадетском классе возможен дополнительный набор обучающихся независимо от района проживания в течение учебного года.

3.10. Отчисление из кадетского класса производится:

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, требующего щадящего режима учебных занятий (с согласия родителей);
- по решению педагогического совета в случае неуспеваемости учащихся.

3.11. Итоговая аттестация выпускников кадетских классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.12. Выпускникам кадетских классов выдаётся документ об образовании установленного государственного образца.

IV. Организация деятельности кадетского класса

4.1. Обучение в кадетском классе учащегося осуществляется на основе приказа о зачислении в кадетский класс.

4.2. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся не моложе 12 лет на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

4.3. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

4.5. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который состоит из трех отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

4.6. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды и знаков различия, установленных Положением о внешнем виде учащихся кадетского класса муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №10 имени К.Э. Циолковского города Кирова».

4.7. Расходы на приобретение предметов форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями (законными представителями) учащихся.

4.8. Обучение кадетских классов ведётся в первую смену

V. Образовательный процесс в кадетском классе

5.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основании следующих локальных нормативных актов школы: основная образовательная программа основного общего образования, основная образовательная программа среднего общего образования, календарный учебный график, учебный план ООО, учебный план СОО, план внеурочной деятельности.

5.2. Распорядок дня кадетского класса (группы) включает учебные занятия, внеурочную деятельность.

5.3. Курсы внеурочной деятельности в кадетском классе включают в себя психологическую, спортивную, строевую подготовку, изучение истории кадетского

движения в России, этикета, воинских уставов, проектную деятельность патриотической направленности.

5.4. Реализация внеурочной деятельности, плана воспитательной работы может осуществляться как на базе образовательного учреждения, так и других учреждений образования, культуры.

5.5. По окончании учебного года для кадетов 7-8,10-х классов проводятся учебные сборы (занятия) имеющих целью закрепление полученных знаний, умений и навыков. Продолжительность сборов (занятий) – 5 дней. Расходы по проведению летних учебных сборов (занятий) кадетов 7-8,10-х классов финансируются за счет родителей (законных представителей) обучающихся.

5.6. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

VI. Права и обязанности кадетов

6.1. Учащиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами учащихся, определенными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

6.2. Учащиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе:

- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированными, честными и правдивыми, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- соблюдать установленный для кадетского класса внутренний распорядок и правила поведения, установленные в школе;
- быть всегда опрятными и по форме одетыми, подтянутыми, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовыми к преодолению трудностей в жизни;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- не допускать самим и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимыми к нарушителям дисциплины;
- быть внимательными к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

6.3. Учащимся кадетского класса запрещается:

- употреблять спиртных напитков, наркотических и иных токсических средств, курить,
- оскорблять товарищей, неуважительное отношение к старшим,
- нарушать правила ношения формы одежды.

VII. Система самоуправления в кадетском классе.

7.1. Для организации качественной системы управления кадетским классом (самоуправления) из числа учащихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

7.2. Командир взвода из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода. На должность командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

7.3 Командир взвода обязан:

- оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;

- принимать участие в организации досуга обучающихся;

- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;

7.4. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и командиру взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

7.5. Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;

- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения кадетской формы одежды обучающимися отделения.